



# Contraloría Municipal

## Tingambato, Michoacán.

Honorable Ayuntamiento de  
Tingambato, Michoacán

**PRESENTE:**



**Asunto: Primer Informe  
Trimestral de Actividades  
Contraloría Municipal**

**Tingambato, Michoacán a 31 de Diciembre de 2018**



Por medio de la presente respetables miembros del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tingambato, Michoacán; aprovecho para saludarlos respetuosamente y a la vez, y de conformidad con las Atribuciones de una servidora Lic. Claudia Barriga Paz en mi calidad de Contralor Municipal presento Informe Trimestral de actividades en cumplimiento a lo estipulado en el artículo 59 fracción VI de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Michoacán y dando seguimiento al Plan Anual de Trabajo 2019.

El control interno, evaluación de la gestión municipal y desarrollo administrativo, tendrá como finalidad contribuir al adecuado desarrollo de la Administración Municipal, que estará a cargo de la Contraloría.

Tengo como principio promover y convocar la mejoría, la ética y el valor público así como la vocación por el servicio, que motivan nuestro quehacer cotidiano.



A continuación describo de manera general las actividades realizadas de Contraloría a mi digno cargo en la cual he venido participando de manera respetuosa y eficaz:



- 1.- Al momento de tomar posesión se quitaron sellos de todas y cada una de las oficinas.
- 2.- Se revisó el inventario de los bienes muebles e inmuebles del municipio asistí a cada una de las dependencias para verificar físicamente que se encontraran en el estado que marcaba el inventario, existiendo varias irregularidades y asiendo la observación correspondiente.
- 3.- Se inició con la revisión de los expedientes de la administración anterior.
- 4.- Se entregó el Centro Cultural Tinganio, se encontró en situaciones de deterioro debido al mal mantenimiento de la administración anterior.
- 5.- Me reuní con la ex contralora de la administración saliente para aclarar dudas y entrega de contraseñas de distintas plataformas en el tema de transparencia.
- 6.- Asistencia a las reuniones de Directores convocadas por el Presidente Municipal.
- 7.- Se continuó con la revisión de los expedientes de administración pasada.



8.- Asistí a la oficina de Obras Públicas para verificar la relación de expedientes con el Director actual de dicha oficina.

9.- Asistencia a todos los eventos culturales y cívicos a los que como Funcionario Público es mi deber asistir.

10.- Como una acción de Contraloría se habilitó un buzón de quejas y denuncias a las que se les da respuesta y se dirigen a cada una de las áreas correspondientes.

11.- Participo en la elaboración del Plan Operativo Anual y en el Plan de Desarrollo Municipal junto con nuestro

12.- Asistí a reuniones de cabildo donde se autorizó el Plan operativo Anual y el Plan de Desarrollo municipal.

13.- Como Contralora he asistido a distintas capacitaciones emitidas por parte de **INDETEC, CEDEMUN, IMAIP, ASM**, donde se trataron temas generales de relativa importancia para poder ejercer mi cargo.

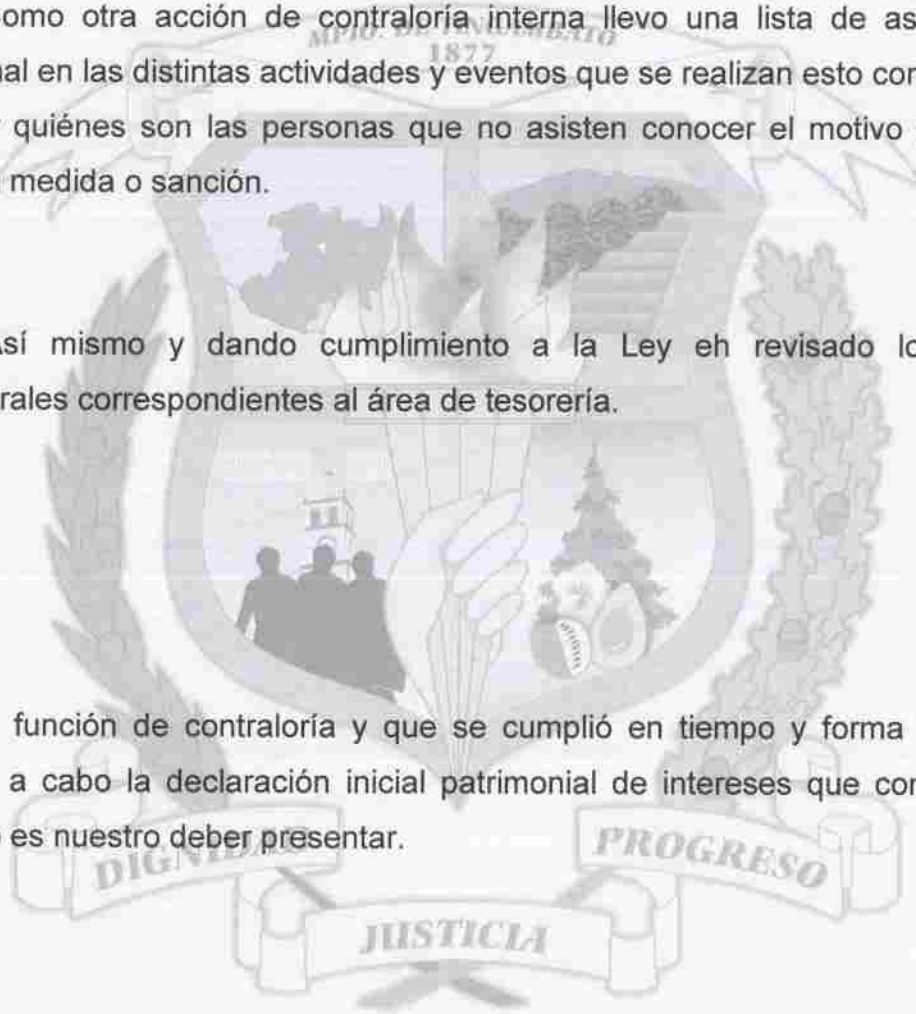
14.- Asistí a la reunión Plenaria de Contralores del Estado de Michoacán en Casa de Gobierno.

15.- Cree un expediente de todo el personal que constituye nuestro H. Ayuntamiento.

16.- Como otra acción de contraloría interna llevo una lista de asistencia del personal en las distintas actividades y eventos que se realizan esto con la finalidad de ver quiénes son las personas que no asisten conocer el motivo y así tomar alguna medida o sanción.

17.- Así mismo y dando cumplimiento a la Ley eh revisado los informes trimestrales correspondientes al área de tesorería.

Otra función de contraloría y que se cumplió en tiempo y forma fue que se llevara a cabo la declaración inicial patrimonial de intereses que como servidor público es nuestro deber presentar.





H. Ayuntamiento 2018-2021  
**TINGAMBATO**  
*somos todos*

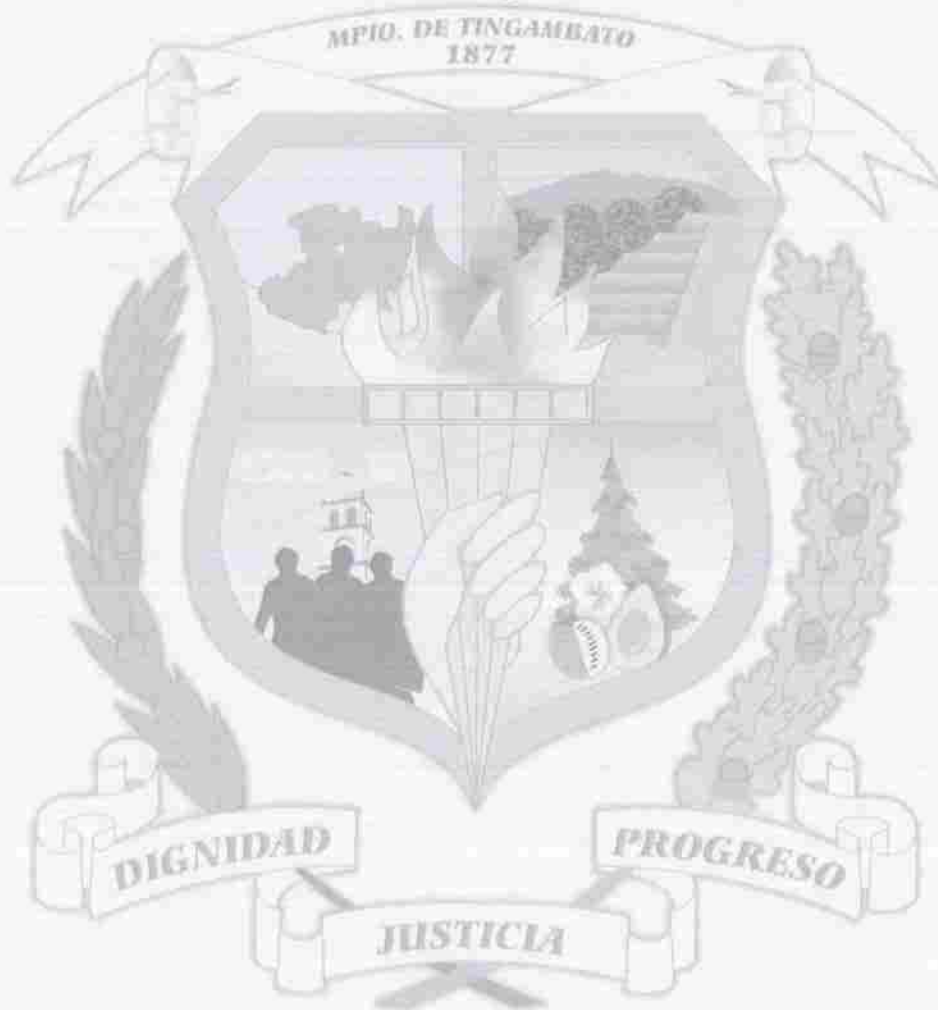
**Lic. Claudia Barriga Paz**

**Contralora Municipal**

**Tingambato, Michoacán**

**Administración 2018-2021**

**claudiapaz\_123@hotmail.com.mx**





H. Ayuntamiento 2018-2021  
**TINGAMBATO**  
*somos todos*

Lic. Claudia Barriga Paz

Contralora Municipal

Tingambato, Michoacán

Administración 2018-2021

claudiapaz\_123@hotmail.com.mx



**ATENTAMENTE**  
JUSTICIA

C. Claudia Barriga Paz

H. AYUNTAMIENTO  
TINGAMBATO, MICH.  
CONTRALORIA MUNICIPAL  
2018-2021



H. Ayuntamiento 2018-2021

**TINGAMBATO**  
*somos todos*

FUNCIONARIO PÚBLICO  
Y SELLO

FIRMA

